



Burmistrz Trzcianki
ul. gen. Władysława Sikorskiego 7
64-980 Trzcianka

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PRACODAWCOM KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW

Podstawa prawna: *Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U. 2018 poz. 2010 z późn. zm.)*
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2026 poz. 820 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. 2010 nr 244 poz. 1626 z późn. zm.)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek

- a) osoba fizyczna **TAK / NIE**
 b) osoba prawna **TAK / NIE**
 c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej **TAK / NIE**

3 Imię		4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu			
6 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>	7 Numer NIP <i>(jeśli nadano)</i>	8 Numer REGON <i>(jeśli nadano)</i>	
9 Numer KRS		10 Kraj	
11 Miejscowość		12 Kod pocztowy	
13 Ulica		14 Nr domu	15 Nr lokalu
16 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>		17 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i>	

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

18 Nazwisko		19 Imię/Imiona	
20 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>		21 Kraj	
22 Miejscowość		23 Kod pocztowy	
24 Ulica		25 Nr domu	26 Nr lokalu
27 Rodzaj dokumentu tożsamości		28 Seria i numer dokumentu	
29 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>		30 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i>	

B TREŚĆ WNIOSKU

Na podstawie art. 122 ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2026 poz. 820 z późn. zm.),
 zwracam się z prośbą o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

B1 DANE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

31 Nazwisko		32 Imię/Imiona	
33 Miejscowość		34 Kod pocztowy	

35	Ulica	36	Nr budynku	37	Nr lokalu
----	-------	----	------------	----	-----------

B2 INFORMACJE DOTYCZĄCE UKOŃCZONEJ NAUKI

38 Młodociany pracownik ukończył

a) Naukę zawodu **TAK / NIE**
b) Przyuczenie do wykonywania określonej pracy **TAK / NIE**

39 Czas trwania nauki w przypadku nauki zawodu

a) 24 miesiące **TAK / NIE**
b) 36 miesięcy **TAK / NIE**

40 Ilość miesięcy w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy *(należy podać pełną liczbę miesięcy)*

B3 FORMA PRZEKAZANIA ŚWIADCZENIA

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, należną kwotę proszę przekazać na konto bankowe.

41 Nazwa Banku

42 Nr konta bankowego

C OŚWIADCZENIE

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

D PODPIS

43 Miejscowość	44 Data wypełnienia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	45 Podpis wnioskodawcy
----------------	--	------------------------

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy, albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych.
- Załącznik nr 2 – Kopia umowy o pracę zawarta z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
- Załącznik nr 3 – Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika (jeżeli zakończył stosunek pracy).
- Załącznik nr 4 – Kopia dyplomu, świadectwa lub zaświadczenia potwierdzającego, że młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.
- Załącznik nr 5 – Kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie lub oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis.
- Załącznik nr 6 – Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
- Załącznik nr 7 – Pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

CHCESZ ZAŁATWIĆ SPRAWĘ W URZĘDZIE?

Zapraszamy do kontaktu



elektronicznie <https://trzcianka.miasto.plus/>



telefonicznie **+48 67 352 73 11**



bezpośrednio **Urząd Miejski Trzcianki**
ul. gen. Władysława Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Trzcianki, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. gen. Władysława Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka lub na adres eDoręczeń AE:PL-92756-90222-UJWED-30
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 67 352 73 04 oraz pod adresem e-mail: iod@drmendyk.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników”.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U. 2018 poz. 2010 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2026 poz. 820 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. 2010 nr 244 poz. 1626 z późn. zm.);
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Trzcianki, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego Trzcianki zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (pocztą elektroniczną, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.